

УТВЕРЖДАЮ
Начальник МКУ "Управления образования городского округа
Верхотурский", И.В. Девятерикова

Приказ МКУ "Управления образования городского округа
Верхотурский"

(Распоряжение / Приказ / Постановление учредителя)
от 08.12.2022г. № 238

План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2022 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №17"

(наименование образовательной организации)

на 2023 год

Городской округ Верхотурский

(наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

6640002751

Общий балл:

88,67

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

619

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

2

| № п/п | Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления | Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный, исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и | Сведения о ходе реализации мероприятия* | |
|---|--|--|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | | Реализованные меры по устранению выявленных недостатков | Фактический срок реализации |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность | | | | | | |
| 1 | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования | 01.06.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 2 | Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о международной аккредитации образовательных программ (при наличии) | Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информацию о международной аккредитации образовательных программ (при наличии) | 01.06.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 3 | Входные группы образовательной организации не оборудованы пандусами (подъемными платформами) | Обеспечить беспрепятственный доступ в здание образовательной организации маломобильных получателей услуг | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |

| | | | | | | |
|---|---|--|------------|--|--|--|
| 4 | Обеспечить беспрепятственный доступ в здание образовательной организации маломобильных получателей услуг | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 5 | Отсутствие в образовательной организации поручней | Установить в помещениях образовательной организации поручни | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 6 | Отсутствие в образовательной организации расширенных дверных проемов | Организовать на первом этаже образовательной организации группы пребывания маломобильных детей, организовать сопровождение детей-инвалидов педагогическими работниками, организовать обучение педагогических работников по сопровождению детей-инвалидов | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 7 | Отсутствие в образовательной организации сменных кресел-колясок | Обеспечить возможность предоставления сменных кресел-колясок. Заключить договор аренды с пунктом проката технических средств реабилитации или получить гарантийное письмо от организации, предоставляющей технические средства реабилитации | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 8 | Отсутствие в образовательной организации специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | Обеспечить в образовательной организации наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 9 | Отсутствие в образовательной организации дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации | Организовать средства дублирования для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации. Заключить договоры на предоставление таких средств | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 10 | Отсутствие в образовательной организации дублирования надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | Организовать дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 11 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | Обеспечить в образовательной организации возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика) | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| 12 | Отсутствие в образовательной организации возможности предоставления услуг в дистанционном режиме или на дому | Обеспечить возможность предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому | 31.12.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| IV. Доброжелательность, вежливость работников образовательной организации | | | | | | |
| 13 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (1.75% от общего числа опрошенных респондентов) | Разработать инструкции по правилам общения при дистанционном обращении получателей услуг. Следовать регламенту ответов на обращения получателей услуг | 01.06.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |
| V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией | | | | | | |
| 14 | Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (2.7% от общего числа опрошенных респондентов) | Включить в годовой план работы мероприятия, направленные на укрепление имиджа и повышение престижа образовательной организации (проведение дней открытых дверей, открытых отчетных мероприятий для родительской общности; участие в различных конкурсах федерального и регионального уровня) | 01.06.2023 | Кораблёва Людмила Анатольевна, заведующий | | |

| | | | | | | |
|----|---|--|------------|---|--|--|
| 15 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (1,35% от общего числа опрошенных респондентов) | Рассмотреть возможность создания дежурной группы или пересмотра графика работы ОО | 01.06.2023 | Кораблева Людмила Анатольевна. заведующий | | |
| 16 | Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (2,7% от общего числа опрошенных респондентов) | Организовать и провести внеклассные воспитательные мероприятия с участием родительской общественности (праздники, соревнования, дни семейного творчества, реализация совместных проектов с родителями, капремонт, благоустройство прилегающей территории и др.). | 01.06.2023 | Кораблева Людмила Анатольевна. заведующий | | |

*Общественным советом по проведению независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями при Министерстве образования и молодежной политики Свердловской области рекомендовано представление в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области отчетов 1 раз в полугодие, следующее за годом проведения независимой оценки качества, до фактического выполнения всех мероприятий, предусмотренных планом (до 15 июня 2023 года, до 01 декабря 2023 года, далее – раз в полгода).