

СОГЛАСОВАНО:

Представитель коллектива

МБДОУ «Детский сад № 17

В.В. Ившина

« 13 » 12 2024 г.

ПЛАН

мероприятий по улучшению условий и охраны труда

в МБДОУ «Детский сад №17» на 2025 год

Цели:

1. Приведение состояния условий и охраны труда в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации об охране труда.
2. Непрерывное совершенствование и повышение эффективности работы по охране труда.
3. Обеспечение безопасности и охраны здоровья работников и воспитанников.
4. Профилактика (предотвращение) случаев производственного травматизма и профессиональных заболеваний.

№ п/п	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответ-ные лица Ф.И.О.	Отметка о выполнении
Общие мероприятия				
1.	Обучение сотрудников правилам безопасного обращения с техникой и оборудованием. Проведение инструктажей.	Ежегодно	Специалист по ОТ	
2.	Введение электронного документооборота в области охраны труда.	В течении года	Специалист по ОТ	
3.	Разработка инструкций по охране труда по новым правилам.	В течении года	Специалист по ОТ	
Организационные мероприятия				
1.	Проведение ежегодного анализа состояния условий и охраны труда и детского производственного травматизма.	1 раз в год	Специалист по ОТ	
2.	Внесение изменений, дополнений в коллективный договор между работодателем и работниками (на срок не более трех лет).		Заведующая	



5.лет для сов.хоз ТП. 2019

3.	Пересмотр состава комиссии по охране труда в соответствии со статьей 218 ТК РФ.	Ежегодно	Специалист по ОТ	
4.	Участие в работе семинаров по вопросам охраны труда.	Ежегодно	Специалист по ОТ	
5.	Проведение совещаний, бесед, анализа существующей в учреждении СУОТ и соответствии мероприятий для обеспечения непрерывного совершенствования СУОТ.	В течении года	Специалист по ОТ	
6.	Подготовка документов устанавливающих организационную структуру СУОТ и функционирование данной системы.	В течении года	Специалист по ОТ	
7.	Регулярное рассмотрение состояния условий труда на рабочих местах функционирования СОУТ на собрании работников МБДОУ «Детский сад № 17» на совещаниях руководителей и специалистов.	В течении года	Специалист по ОТ	
8.	Подготовка перечня профессий и работ, при поступлении на которые работник должен пройти предварительные медицинские осмотры.	Ежегодно	Завхоз	
9.	Подготовка перечня профессий работников и поименный список лиц для проведения мед. осмотров.	Ежегодно	Завхоз	
10.	Пересмотр перечня профессий работников которым положена бесплатная выдача СИЗ и смывающие средства.	В течении года	Специалист по ОТ	
11.	Установление и обеспечение обязательных гарантий и компенсаций работникам, занятым на работах с вредными условиями труда.	Ежегодно	Комиссия по ОТ	
12.	Реализация закононого права работодателя на возврат 20% взносов, ранее перечисленных средств в Фонд социального страхования (на проведение предупредительных мер по сокращению производственного травматизма и проф. заболеваний работников, занятых на работах с вредными производственными факторами). Целевое использование этих средств.	В течении года	Заведующая	
13.	Расследование и учет несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.	По мере необход-ти	Специалист по ОТ	
14.	Расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками.	По мере необход-ти	Специалист по ОТ	
15.	Подготовка информации о выполнении плана мероприятий по улучшению условий труда.	Ежегодно	Специалист по ОТ	
Обучение по охране труда				
1.	Обучение по охране труда руководителей и членов комиссий МБДОУ «Детский сад №17» по проверке знаний требований охраны труда.	По мере необход-ти	Специалист по ОТ	
2.	Организация в установленном порядке обучения по охране труда, проверки знаний по охране труда работников и проведение инструктажей.	В течении года	Специалист по ОТ	
3.	Организация обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на производстве.	В течении года	Специалист по ОТ	

4.	Обучение воспитанников основам безопасности жизнедеятельности.	В течение года	Воспитатели	
5.	Организация систематического контроля за соблюдением норм и правил по охране труда при проведении с воспитанниками различных видов занятий и работ, проведение экскурсий и соревнований.	В течение года	Заведующий Специалист по ОТ	
6.	Составление перечня должностей, требующих присвоение персоналу 1 группы по электробезопасности (не электротехническому персоналу)	Ежегодно	Специалист по ОТ	
7.	Разработка программы проведения инструктажа не электротехническому персоналу на 1 группу по электробезопасности.	1 квартал	Специалист по ОТ	
8.	Разработка, утверждение, пересмотр и тиражирование инструкций по охране труда.	В течение года	Специалист по ОТ	
9.	Приобретение журналов регистрации инструктажей по охране труда, журналов по эксплуатации зданий и сооружений, журнала учета присвоения 1 группы по электробезопасности (не электротехническому персоналу).	По мере необход-ти	Заведующий	
10.	Обновление на сайте МБДОУ «Детский сад №17» информации по охране труда.	По мере необход-ти	Заведующий Специалист по ОТ	
11.	Оформление и обновление уголков по охране труда.	По мере необход-ти	Специалист по ОТ	

Санитарно-бытовые и лечебно-профилактические мероприятия

1.	Проведение комплексных и целевых обследований состояния условий труда на рабочих местах с составлением актов проверок и подведение итогов.	В течение года	Комиссия по ОТ	
2.	Проведение административно-общественного контроля состояния охраны труда.	В течение года	Комиссия по ОТ	
3.	Проведение СОУТ рабочих мест по условиям труда.	По мере необход-ти	Комиссия по ОТ	
4.	Реализация мероприятий по улучшению условий труда в т.ч., разработанных по результатам проведения СОУТ и ОНР.	В течение года	Специалист по ОТ	
5.	Проведение обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течении трудовой деятельности) медицинских осмотров.	По мере необход-ти	Завхоз	
6.	Анализ прохождении медицинских осмотров работников.	Ежегодно	Специалист по ОТ	
7.	Контроль за комплектацией медицинских аптечек для оказания первой помощи.	В течение года	Специалист по ОТ	
8.	Приобретение аптечек первой помощи.	По мере необход-ти	Заведующий	
9.	Приобретение смывающих и обеззараживающих средств.	По мере необход-ти	Заведующий	

10.	Обеспечение работников СИЗ, смывающими и дезинфицирующими средствами.	По мере необход-ти	Заведующий	
11.	Обеспечение хранения СИЗ, а также ухода за ними.	В течении года	Завхоз	
12.	Организация и проведение производственного контроля в порядке, установленном действующим законодательством.	По мере необход-ти	Заведующий	
13.	Оснащение санитарно-бытовых помещений.	В течении года	Завхоз	
14.	Приведение уровней естественного и искусственного освещения на рабочих местах, в бытовых помещениях, местах прохода работников и воспитанников в соответствии действующим нормам.	В течении года	Заведующий	
15.	Обеспечение работников и воспитанников питьевой водой.	В течении года	Завхоз	
16.	Надлежащее ведение личных карточек выдачи СИЗ.	В течении года	Специалист по ОТ	

Технические мероприятия

1.	Устройство и реконструкция имеющихся отопительных и вентиляционных систем в производственных и бытовых помещениях.	По мере необход-ти	Заведующий	
2.	Организация планово-предупредительных ремонтов зданий и сооружений.	По мере необход-ти	Заведующий	
3.	Модернизация системы освещения, замена светильников в помещении.	По мере необход-ти	Заведующий	
4.	Проведение ремонтных работ по приведению зданий, сооружений и помещений к действующим нормам.	По мере необход-ти	Заведующий	
5.	Размещение производственного оборудования и организация рабочих мест, обеспечивающих безопасность работников и воспитанников.	По мере необход-ти	Заведующий	
6.	Размещение в местах действия опасных и вредных факторов, знаков безопасности, плакатов. Нанесение на оборудование сигнальных цветов (закупка знаков безопасности на самоклеющейся пленке).	По мере необход-ти	Заведующий	
7.	Испытание диэлектрических средств защиты (коврики, перчатки, галоши).	По мере необход-ти	Заведующий	
8.	Проведение электроизмерительных работ (проверка состояния заземления и изоляции электрооборудования, испытание и измерение сопротивления изоляции проводов).	По мере необход-ти	Заведующий	
9.	Осуществление периодической проверки состояния ручного электроинструмента, пригодности его к эксплуатации. Составление акта проверки.	В течении года	Специалист по ОТ	
10.	Приобретение наглядных материалов, литературы по охране труда для проведения инструктажей, обучения безопасным приемам и методам работ, оснащение уголков по охране труда.	По мере необход-ти	Заведующий	

Профилактические мероприятия

1.	Проверка наличия инструкций по охране труда в групповых помещениях, музыкальном зале.	В течении года	Специалист по ОТ	
2.	Проведение текущих инструктажей по охране жизни, здоровья воспитанников и сотрудников на начало учебного года.	Сентябрь	Заведующие структурных подразделен.	
3.	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работников дошкольного учреждения на рабочих местах.	В течении года	Специалист по ОТ	
4.	Проверка состояния документации по охране труда.	В течении года	Специалист по ОТ	
5.	Наличие и комплектация медицинских аптечек для оказания первой помощи в соответствии с действующим законодательством.	В течении года	Специалист по ОТ	
6.	Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников дошкольного учреждения в процессе воспитательной деятельности.	В течении года	Заведующий	
7.	Рейд по профилактике производственного травматизма.	2 раза в год	Комиссия по ОТ	
8.	Проведение инструктажа по безопасной организации новогодних утренников в дошкольном учреждении.	Декабрь	Специалист по ОТ	
9.	Проведение инструктажей с сотрудниками дошкольного учреждения.	В течении года	Заведующие структурных подразделен. Специалист по ОТ	
10.	Изучение состояния обеспечения работников СИЗ и правильного их использования.	В течении года	Специалист по ОТ	
11.	Контроль состояния работы по развитию знаний и навыков детей по основам безопасности жизнедеятельности.	В течении года	Заведующий	
12.	Проверка наличия инструкций папок-передвижек наглядного материала по охране труда для родителей.	В течении года	Воспитатели Специалист по ОТ	
13.	Организация выставки детских рисунков посвященной Всемирному Дню охраны труда 28 апреля в 2025 году.	Апрель	Воспитатели Специалист по ОТ	
14.	Проведение инструктажа с сотрудниками дошкольного учреждения к летне-оздоровительному периоду.	Май	Заведующие структурных подразделен. Специалист по ОТ	
15.	Заседание комиссии по охране труда.	1 раз в квартал	Специалист по ОТ	

16.	Проверка готовности дошкольного учреждения к началу учебного года. Обследование игрового и спортивного инвентаря и оборудования на территории и в самом дошкольном учреждении с составлением акта проверки.	К началу учебного года	Комиссия по ОТ	
17.	Организация работы по обучению воспитанников и родителей ПДД, пожарной безопасности, правилам поведения на улице, дома, на воде, в природе.	В течение года	Заведующие структурных подразделен	

Специалист по охране труда

Иванов

О.В. Миронова

Профилактические мероприятия

1.	Проверка наличия инструкций по охране труда в групповых помещениях, музыкальном зале.	В течение года	Специалист по ОТ	
2.	Проведение текущих инструктажей по охране жизни, здоровья воспитанников и сотрудников на начало учебного года.	Сентябрь	Заведующие структурных подразделен.	
3.	Контроль за соблюдением безопасных условий труда работников дошкольного учреждения на рабочих местах.	В течение года	Специалист по ОТ	
4.	Проверка состояния документации по охране труда.	В течение года	Специалист по ОТ	
5.	Наличие и комплектация медицинских аптечек для оказания первой помощи в соответствии с действующим законодательством.	В течение года	Специалист по ОТ	
6.	Проверка условий обеспечения охраны здоровья воспитанников дошкольного учреждения в процессе воспитательной деятельности.	В течение года	Заведующий	
7.	Рейд по профилактике производственного травматизма.	2 раза в год	Комиссия по ОТ	
8.	Проведение инструктажа по безопасной организации новогодних утренников в дошкольном учреждении.	Декабрь	Специалист по ОТ	
9.	Проведение инструктажей с сотрудниками дошкольного учреждения.	В течение года	Заведующие структурных подразделен.	
10.	Изучение состояния обеспечения работников СИЗ и правильного их использования.	В течение года	Специалист по ОТ	
11.	Контроль состояния работы по развитию знаний и навыков детей по основам безопасности жизнедеятельности.	В течение года	Заведующий	
12.	Проверка наличия инструкций папок-передвижек наглядного материала по охране труда для родителей.	В течение года	Воспитатели	
13.	Организация выставки детских рисунков посвященной Всемирному Дню охраны труда 28 апреля в 2025 году.	Апрель	Специалист по ОТ	
14.	Проведение инструктажа с сотрудниками дошкольного учреждения к летне-оздоровительному периоду.	Май	Специалист по ОТ	
15.	Заседание комиссии по охране труда.	1 раз в квартал	Специалист по ОТ	

16.	Проверка готовности дошкольного учреждения к началу учебного года. Обследование игрового и спортивного инвентаря и оборудования на территории и в самом дошкольном учреждении с составлением акта проверки.	К началу учебного года	Комиссия по ОТ	
17.	Организация работы по обучению воспитанников и родителей ПДД, пожарной безопасности, правилам поведения на улице, дома, на воде, в природе.	В течении года	Заведующие структурных подразделен	

Специалист по охране труда



О.В. Миронова